**Formulier voor het indienen van wijzigingen van het Afdelingsreglement**

**Ter indiening op de**

**Algemene Afdelingsvergadering (AAV)**

A picture containing logo

Description automatically generated

Aanwijzingen/Voorwaarden:

- Stuur elke AR-wijziging in een apart document. De titel van dit document is overeenkomend met de titel van de wijziging. U mag maximaal 5 wijzigingen in 1 e-mailbericht sturen.

- Wijzigingen met dezelfde strekking worden geclusterd en geclusterd behandeld.

- Elke AR-wijziging heeft op afdelingsniveau tenminste 1 indiener.

- Een AR-wijziging kan slechts op 1 artikel tegelijk van toepassing zijn, wilt u iets toevoegen, dan wel veranderen in meerdere artikelen, dien dan meerdere AR-wijzigingen in.

- Indien de AR-wijziging niet aan bovenstaande voorwaarden, dan wel aan de daarvoor gestelde regels in het Afdelingsreglement van de afdeling Brabant voldoet, wordt deze niet in behandeling genomen.

- Stuur de AR-wijziging middels dit formulier (.doc of .docx) uiterlijk **7** **dagen** voor aanvang van de AAV op naar [***secretaris.brabant@jongedemocraten.nl***](mailto:secretaris.brabant@jongedemocraten.nl)

|  |  |
| --- | --- |
| Titel HR-wijziging | (Hier komt de titel van de wijziging.) |
| Indiener(s) | (Hier komen de indieners van de wijziging.) |
| Woordvoerder | (Hier komt de woordvoerder van de wijziging.) |
| Betreft | (bijv. Hoofdstuk I, artikel 1 lid 1 sub a) |

*Maak een keuze voor ‘schrap’ of ‘voeg toe’. Als u uw keuze hebt gemaakt kunt u het andere vak leeg laten. Bij de keuze voor ‘schrap’ kunt u een vervanging in de tabel daaronder aangeven.*

|  |  |
| --- | --- |
| Schrap | Voeg toe |
|  |  |

|  |
| --- |
| Vervang door: |
|  |

|  |
| --- |
| Toelichting (niet verplicht, max. 200 woorden) |
|  |