

# Agenda AAV 16-05-2023



16 mei 2023 te Nijmegen

# Voorwoord

Lieve JD'ers,

Het jaar gaat snel voorbij en dat betekent dat het alweer tijd is voor de volgende AAV. Het zomercongres komt er namelijk aan dus is het weer tijd voor moties. Deze AAV zullen wij daarom politieke moties behandelen die op het zomercongres ingediend kunnen worden. Ook zullen we AR-wijzigingen behandelen en de jaarrekening bespreken. Verder zoeken wij nog een nieuwe penningmeester die het stokje weer over mag nemen van onze ad interim penningmeester. We beginnen de avond met een korte bestuursverantwoording.

De AAV zal plaatsvinden op **16 mei 2023** in De 4 Heeren (Sint Annastraat 259, 6525 GR Nijmegen). De AAV begint om **20.00 uur**. De inloop zal zijn om **19.45 uur**.

Natuurlijk hopen wij op zoveel mogelijk toffe moties van jullie. De deadline voor het indienen van moties voor de agenda is **15 mei 2023 om 23.59 uur**. Ditzelfde geldt voor sollicitaties.

Hopelijk tot 16 mei!

Julia

*Secretaris JD Arnhem-Nijmegen*

# Agenda

Inloop | 19:45

Opening | 20:00

Bestuursverantwoording | 20:05

Financiële blok | 20:20

Politiek blok | 20:40

Pauze | 21:00

Politiek blok | 21:15

Afsluiting | 22:05

Borrel | 22:10

# Inhoudsopgave

Voorwoord	1
Agenda	2
Inhoudsopgave	3
Opening	4
Bestuursverantwoording	5
<i>Fay Jansen - Voorzitter</i>	5
Financiële blok	6
<i>Jaarrekening</i>	6
<i>Advies kascontrolecommissie</i>	10
Politiek blok	10
<i>Amendementen</i>	10
<i>Moties</i>	14
<i>Wijzigingen afdelingsreglement</i>	16
Organisatorische moties	43
Sluiting	44

# Opening

Opening door de Afdelingsvoorzitter

Benoeming Technisch Voorzitter  
Installatie Stem- en Notulencommissie

Vaststellen notulen AAV 10-01-2023

Vaststellen agenda AAV 16-05-2023  
Mededelingen m.b.t. de AAV

# Bestuursverantwoording

## Fay Jansen - Voorzitter

Hoi lieve leden,

Als ik terugkijk op de afgelopen tijd ben ik trots op wat wij als bestuur hebben neergezet. Na de afgelopen AAV op 10 januari, zijn wij begonnen met een bestuur van 3 man en hebben we Sam benoemd tot interim-penningmeester. Zo konden we gelijk goed van start, waarvoor heel veel dank aan Sam. Sinds die AAV hebben wij 21 activiteiten gehad, met een gemiddelde opkomst van 12 man. Dit aantal liep echter sterk uiteen en we streven de komende tijd dan ook naar een stabielere opkomst. De activiteiten die vooral veel mensen aantrokken zijn die samen met andere PJO's, maar ook bijvoorbeeld de cantus (waarvoor nogmaals dank aan Sophie, Léonie en Thijmen <3). Dit zijn dus de wat grotere activiteiten om te organiseren en we zullen dan ook zeker kijken of we dit soort activiteiten kunnen blijven realiseren.

Naast deze activiteiten hebben wij een geslaagde campagne gehad (gefeliciteerd Frank!). Hiervoor hebben we vooral veel geflyerd en posts gemaakt voor de sociale media. Daarnaast zijn we aangesloten bij veel verschillende dingen die georganiseerd werden in deze tijd. Zo hebben we deelgenomen aan een debat in Epe, zijn we op meerdere scholenbezoeken geweest, hebben we een kraampje gehad op het Verkiezingsfestival op het ROC Twente en zijn we langs geweest bij een debat in Zwolle.

Daarnaast hebben we gewerkt aan de politieke output. Dit is terug te zien in de Algemene Bart Column, die maandelijks gepubliceerd wordt. Maar ook zijn we ontzettend trots op het stuk over auto's en openbaar vervoer, dat is gepubliceerd in de Gelderlander. Ook hebben we een stuk gehad op Omroep Gelderland samen met de JOVD en DWARS en zijn we op de radio geweest bij RN7. Ook hebben we natuurlijk een ludieke actie gehad waarbij we koffie hebben uitgedeeld in de kou op de Snelbinder in Nijmegen.

Verder zijn we aangesloten bij Politiek Jongerenplatform (PJP) Hanzeland. Dit is een onafhankelijke politieke organisatie, die is aangesloten bij de koepelorganisatie voor studentenverenigingen. Hierdoor kunnen we makkelijk samenwerken met andere PJO's in Zwolle. Hiervoor zijn we hier ook bij meerdere vergaderingen aangesloten en zijn er meer activiteiten in Zwolle geweest en staan deze ook nog op de planning.

Ten slotte hebben we gewerkt aan de jaarrekening en zijn er veel AR-wijzigingen, die verderop in deze agenda te lezen zijn.

Wat is er dan minder goed gegaan? Een tijdje hadden we allemaal wat minder motivatie. Daarom hebben we een bestuurstraining motivatie gehad en zijn we vervolgens kritisch gaan kijken naar waar we mee bezig zijn. Hierdoor hebben we besloten om de komende periode ook wat dingen los te gaan laten. Zo zullen wij wat minder actief gaan zijn in Zwolle en moet het initiatief hiervoor meer vanuit de leden komen. Dit geldt ook voor de Politieke Commissie. Deze zullen wij minder gaan begeleiden. Daarnaast zullen we niet altijd een wekelijkse activiteit hebben. Dit zal over het algemeen wel het geval zijn, maar houd daarvoor dus goed de agenda in de gaten. Met deze wijzigingen kijken wij uit naar de komende periode tot de AAV op 27 juni. Hier gaan we een mooi nieuw bestuur verkiezen, dus stel je vooral kandidaat.

Als jullie nog vragen hebben na het lezen van deze verantwoording mag je deze schriftelijk stellen (het liefste per mail) of mag je ze komen stellen op de AAV op 16 mei.

Tot op de AAV! :)

Met vrijzinnige groet,

Fay Jansen

Bestuur Jansen I

# Financiëel blok

## Jaarrekening

De jaarrekening van 2022 wordt deze AAV gepresenteerd. De jaarrekening dient op een resultaat van 0 euro te komen. Een aantal opvallende hogere uitgaven ten opzichte van de begroting zijn de zaalhuur, gezelligheidsactiviteiten, campagne en het bedankmoment. Posten waarvan juist minder budget is gebruikt dan begroot zijn masterclasses en overige scholingsactiviteiten. Alle posten worden op de AAV verder toelicht.

### Staat van baten en lasten (compact)

	Begroting 2022	Realisatie 2022
Afdracht Landelijk Bestuur	€ 3,492.33	€ 3,582.33

Agenda AAV 16 mei 2023 der Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen

Projectsubsidies	€ 4,000.00	€ 3,110.90
Externe fondsen	€ 0.00	€ 0.00
Deelnemersbijdragen	€ 3,675.00	€ 545.93
Overige inkomsten	€ 0.00	€ 55.00
<b>Totale baten</b>	<b>€ 11,167.33</b>	<b>€ 7,294.16</b>
Algemene kosten	€ 457.33	€ 281.53
Activiteiten	€ 1,275.00	€ 1,935.36
Evenementen	€ 6,425.00	€ 2,764.71
Promotie	€ 950.00	€ 930.48
Scholing en vorming	€ 1,800.00	€ 713.96
Overige kosten	€ 100.00	€ 148.32
Afroming einde jaar	€ 0.00	€ 519.80
<b>Totale lasten</b>	<b>€ 11,007.33</b>	<b>€ 7,294.16</b>
<b>Resultaat</b>	<b>€ 160.00</b>	<b>€ 0.00</b>

<b>Baten en lasten uitgebreid</b>	Begroting 2022	Realisatie 2022
<b>Afdracht Landelijk Bestuur</b>	<b>€ 3,582.33</b>	<b>€ 3,582.33</b>
Vast deel afdracht	€ 1,992.33	€ 2,388.22
Variabel deel afdracht	€ 1,590.00	€ 1,194.11



Agenda AAV 16 mei 2023 der Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen

<b>Projectsubsidies</b>	<b>€ 4,000.00</b>	<b>€ 3,110.90</b>
Projectsubsidie Bestuursweekend	€ 1,100.00	€ 600.00
Projectsubsidie Twinning	€ 1,350.00	€ 701.78
Projectsubsidie Symposium	€ 1,400.00	€ 943.75
Projectsubsidie Zomeroffensief	€ 150.00	€ 0.00
Overige projectsubsidies		€ 865.37
<b>Externe fondsen</b>	<b>€ 0.00</b>	<b>€ 0.00</b>
Bijdrage D66	€ 0.00	€ 0.00
Lokale PJO samenwerking	€ 0.00	€ 0.00
Overige externe fondsen	€ 0.00	€ 0.00
<b>Deelnemersbijdragen</b>	<b>€ 3,425.00</b>	<b>€ 545.93</b>
Deelnemersbijdrage Twinning	€ 2,675.00	€ 0.00
Deelnemersbijdrage (Zomer)BBQ	€ 100.00	€ 110.00
Deelnemersbijdrage Winterevenement	€ 400.00	€ 0.00
Deelnemersbijdrage Bestuursweekend		€ 17.10
Overige deelnemersbijdragen	€ 250.00	€ 228.00
Overige deelnemersbijdrage 1		€ 103.83
Overige deelnemersbijdrage 2		€ 87.00
<b>Overige inkomsten</b>	<b>€ 0.00</b>	<b>€ 55.00</b>

Agenda AAV 16 mei 2023 der Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen

Totale baten	€ 11,007.33	€ 7,294.16
<b>Algemene kosten</b>	<b>€ 457.33</b>	<b>€ 281.53</b>
Rekeningkosten	€ 150.00	€ 113.14
Regiocommissies	€ 187.33	€ 110.83
Overige bestuurskosten	€ 120.00	€ 57.56
<b>Activiteiten</b>	<b>€ 1,275.00</b>	<b>€ 1,935.36</b>
Zaalhuur	€ 300.00	€ 525.00
Sprekerskosten	€ 375.00	€ 37.23
Introductieactiviteiten	€ 0.00	€ 2.75
Gezelligheidsactiviteiten	€ 250.00	€ 941.54
Samenwerkingsactiviteiten	€ 100.00	€ 147.10
Politieke activiteiten	€ 150.00	€ 50.94
Bitterballenbierbudget	€ 100.00	€ 55.30
Overige activiteiten		€ 0.00
<b>Evenementen</b>	<b>€ 6,325.00</b>	<b>€ 2,764.71</b>
Kosten (Zomer)BBQ	€ 200.00	€ 205.23
Kosten Bedankmoment	€ 100.00	€ 446.62
Kosten Winterevenement	€ 500.00	€ 170.50
Kosten Symposia	€ 1,500.00	€ 991.08

Agenda AAV 16 mei 2023 der Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen

Kosten Twinning	€ 4,025.00	€ 1,121.78
Kosten Overige evenementen		€ 0.00
Kosten Overig evenement 1		€ 0.00
Kosten Overig evenement 2		€ 0.00
<b>Promotie</b>	<b>€ 950.00</b>	<b>€ 930.48</b>
Acties	€ 100.00	€ 0.00
Campagne	€ 300.00	€ 615.37
Online promotie	€ 200.00	€ 0.00
Promotiemateriaal	€ 100.00	€ 80.10
Zomeroffensief	€ 150.00	€ 235.01
Overige promotie	€ 100.00	€ 0.00
<b>Scholing en vorming</b>	<b>€ 1,800.00</b>	<b>€ 713.96</b>
Bestuurs- en overdrachtsweekenden	€ 1,100.00	€ 635.48
Masterclasses en trainingen	€ 300.00	€ 78.48
Overige scholingsactiviteiten	€ 400.00	€ 0.00
<b>Overige kosten</b>	<b>€ 100.00</b>	<b>€ 148.32</b>
Overige kosten	€ 0.00	€ 0.00
Onvoorziene kosten	€ 100.00	€ 0.00
Memoriaalkosten	€ 0.00	€ 148.32
<b>Afroming</b>	<b>€ 0.00</b>	<b>€ 519.80</b>

<b>Totale lasten</b>	€ 10,907.33    € 7,294.16

## Advies kascontrolecommissie

De kascontrolecommissie geeft tijdens de AAV een mondeling advies.

# Politiek blok

## Amendementen

AM01	Compenseren hoef je niet te leren
Onderwerp	Leenstelselcompensatie
Indieners	Fay Jansen
Woordvoerder	Fay Jansen
Betreft	Politiek Programma hoofdstuk 13.1.7. Financiering
Schrap	De Jonge Democraten vinden dat iedereen die na de zomer van 2015 studieschuld heeft opgebouwd onder het leenstelsel recht heeft op compensatie. Deze compensatie moet in ieder geval toegankelijker en uitgebreider zijn dan de nu aangeboden studievoucher van 2000 euro.
Voeg toe	De Jonge Democraten vinden dat iedereen die na de zomer van 2015 onder het leenstelsel heeft gestudeerd en nu nog studeert vier jaar recht heeft op de basisbeurs, zo lang de basisbeurs nog bestaat.
Toelichting	De Jonge Democraten zijn voorstander van een negatieve inkomstenbelasting, die ook de basisbeurs vervangt. Hiermee zijn zij geen voorstander van de basisbeurs, maar ook niet van het leenstelsel. Echter zien zij ook de nadelen in van een relatief kleine groep die onder andere regelgeving viel ten opzichte van de groep voor 2015 en na de zomer van 2023. Daarom zouden degene die nu nog studeren wel aanspreken

	moeten kunnen maken op de basisbeurs, waarbij de Jonge Democraten nog steeds streven naar afschaffing van de basisbeurs, zo gauw als het negatieve inkomstenbelastingstelsel is ingevoerd.
--	--

<b>AM02                      Geen luxe voor ouders, maar basisbehoefte van het kind 1</b>	
Onderwerp	Kinderopvang
Indieners	Fay Jansen
Woordvoerder	Fay Jansen
Betreft	Politiek Programma hoofdstuk 6.5.3. Loonkloof tussen mannen en vrouwen
Schrap	De Jonge Democraten vinden dit een onwenselijke situatie en zijn daarom een voorstander van gratis kinderopvang.
Toelichting	Kinderopvang staat nu kort benoemd in het hoofdstuk Diversiteit en Participatie en daarnaast staat er een stuk over voorschoolse educatie in het hoofdstuk Onderwijs. Het is logischer om één stuk in het politiek programma over kinderopvang te hebben. Aangezien kinderopvang gezien zou moeten worden als basisbehoefte van het kind en niet als hulpmiddel voor de ouder, zou dit stuk logischerwijs in het hoofdstuk Onderwijs moeten staan.

<b>AM03                      Geen luxe voor ouders, maar basisbehoefte van het kind 2</b>	
Onderwerp	Kinderopvang
Indieners	Fay Jansen
Woordvoerder	Fay Jansen
Betreft	Politiek Programma hoofdstuk 13.1.2. Flexibilisering
Schrap	Iedereen hoort de kans te krijgen hun talenten te ontwikkelen. Elk kind tot vier jaar zou daarom via voorschoolse educatie al de mogelijkheid moeten

	hebben tot een kansrijke instroom in het basisonderwijs. Financiering hiervan moet gesubsidieerd worden via de overheid.
Toelichting	Kinderopvang staat nu kort benoemd in het hoofdstuk Diversiteit en Participatie en daarnaast staat er een stuk over voorschoolse educatie in het hoofdstuk Onderwijs. Het is logischer om één stuk in het politiek programma over kinderopvang te hebben. Aangezien kinderopvang gezien zou moeten worden als basisbehoefte van het kind en niet als hulpmiddel voor de ouder, zou dit stuk logischerwijs in het hoofdstuk Onderwijs moeten staan, echter moet het daar wel een los tussenkopje krijgen.

<b>AM04                      Geen luxe voor ouders, maar basisbehoefte van het kind 3</b>	
Onderwerp	Kinderopvang
Indieners	Fay Jansen
Woordvoerder	Fay Jansen
Betreft	Politiek Programma hoofdstuk 13.1.9. Leven lang leren
Voeg toe	Een leven lang leren betekent ook de mogelijkheid hebben om van kinds af aan al te leren. Daarom moet kinderopvang twee dagen in de week gratis worden. Kinderopvang stimuleert met name de taalontwikkeling en emotionele vaardigheden, waarmee het kansengelijkheid vergroot. Daarom is het dus voor ieder kind wenselijk om gebruik te maken van de kinderopvang en dus moet dit niet afhangen van het inkomen van de ouders. Deze twee dagen moeten zowel voor de volledige dagen bij de kinderopvang gelden voor kinderen tot vier jaar, als voor de mogelijkheid om twee dagen in de week gebruik te maken van de Buitenschoolse Opvang (BSO).
Toelichting	Er is gekozen voor twee dagen in plaats van volledig gratis, vanwege het feit dat dit simpelweg niet realistisch is. Hiervoor werken er te weinig mensen in de kinderopvang en het is ook niet wenselijk dat er zo veel mensen in de kinderopvang moeten werken. Daarnaast zijn de Jonge Democraten voorstander van een 30-urige werkweek, waardoor volledig gratis kinderopvang overbodig is.

<b>AM05 Stemmen over stemmen</b>	
Onderwerp	Verkiezingsopkomst verhogen
Indieners	Julia van Herpen
Woordvoerder	Julia van Herpen
Betreft	Politiek Programma 4.1.5. Meer mensen naar de stembus
Voeg toe	Tot slot kan men de opkomst verhogen door mensen toe te staan op meer locaties te stemmen en langer de tijd te geven om te stemmen. Dit wil ten eerste zeggen het verruimen van de tijd waarbinnen men kan stemmen. De Jonge Democraten zijn dan ook voorstander van meerdaagse verkiezingen. Ten tweede zouden kiesgerechtigden in alle stembureaus binnen het grondgebied van de politieke eenheid waarvoor zij mogen stemmen, dan wel de gehele kieskring waar zij onderdeel van zijn, moeten kunnen stemmen.
Toelichting	<p>Als Jonge Democraten zijn wij al van mening dat de opkomst van verkiezingen zo hoog mogelijk zou moeten zijn. Momenteel mag er alleen gestemd worden in de gemeente waarin je bent ingeschreven. Wij werken echter niet met kiesdistricten, dus hier is geen praktische reden voor. Echter niet iedereen is altijd aanwezig in de gemeente waarin die is ingeschreven. Een deel van de mensen geeft dan ook aan niet te zijn gaan stemmen omdat zij verhinderd waren of geen tijd hadden. Deze groep kan al betrokken worden door hen simpelweg meer tijd en ruimte te geven om te stemmen.</p> <p><a href="https://nos.nl/artikel/2286037-ipsos-onderzoek-waarom-nederlanders-niet-naar-de-stembus-gingen">https://nos.nl/artikel/2286037-ipsos-onderzoek-waarom-nederlanders-niet-naar-de-stembus-gingen</a>  <a href="https://nos.nl/collectie/13860/artikel/2373083-verkiezingen-in-cijfers-hoge-opkomst-onder-jongeren-en-zorg-belangrijkste-thema">https://nos.nl/collectie/13860/artikel/2373083-verkiezingen-in-cijfers-hoge-opkomst-onder-jongeren-en-zorg-belangrijkste-thema</a>.</p>

---

# Pauze

---

## Vervolg politiek blok

### Moties

PM01 ABA therapie, een koud kunstje?	
Onderwerp	Verbieden van ABA therapie
Indieners	Linda Ruijs
Woordvoerder	Linda Ruijs
Constaterende dat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Applied Behaviour Analysis (ABA-) therapie de afgelopen tien jaar een opmars maakte in Nederland;</li><li>- ABA als gedragsveranderende therapie wordt ingezet bij jonge, autistische kinderen;</li><li>- ABA veel emotionele schade veroorzaakt bij autistische kinderen, waaronder PTSS en depressies;</li><li>- ABA kinderen geen handvaten geeft voor moeilijke situaties, maar zich beperkt tot het wegnemen van autistisch gedrag;</li><li>- Belangenvereniging Nederlandse Vereniging Autisme (NVA) zich onlangs ook heeft uitgesproken tegen deze behandeling.</li></ul>
Overwegende dat	<ul style="list-style-type: none"><li>- ABA hetzelfde principe hanteert als homogenizingstherapie;</li><li>- ABA in strijd is met het VN-Verdrag handicap;</li><li>- ABA extreme middelen inzet om neurotypisch gedrag af te dwingen, zoals het niet (op tijd) geven van bepaalde basisbehoeften;</li></ul>



	-ABA kinderen leert dat ze niet zichzelf mogen zijn, wat indruist tegen onze liberale kernwaardes.
Spreekt uit dat	ABA therapie verboden moet worden.
Toelichting	<a href="https://neuroelfje.nl/neurodiversiteit/autisme/aba-problematisch/">https://neuroelfje.nl/neurodiversiteit/autisme/aba-problematisch/</a> <a href="https://neuroelfje.nl/activisme/alles-over-aba-en-waarom-het-schadelijk-is/">https://neuroelfje.nl/activisme/alles-over-aba-en-waarom-het-schadelijk-is/</a> <a href="https://www.autisme.nl/2023/05/08/veel-klachten-over-aba-behandelingen/">https://www.autisme.nl/2023/05/08/veel-klachten-over-aba-behandelingen/</a>

<b>PM02: Laat pegasus niet vliegen!</b>	
Onderwerp	Pegasus Spyware
Indieners	Thomas Vissers
Woordvoerder	Thomas Vissers
Constaterende dat:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pegasus Spyware wanneer het je device infecteert alles kan lezen, je locatie kan volgen en zonder dat je het weet kan geluid kan opnemen, filmen en dingen op je device kan uploaden.</li> <li>- Pegasus zonder dat jij iets hoeft te doen je device kan infecteren ('zero-click exploit').</li> <li>- Pegasus kan worden gebruikt om politici en journalisten af te luisteren, verkiezingen te manipuleren en vals bewijs op devices van politieke tegenstanders te uploaden.</li> <li>- De Onderzoekscommissie Pegasus (PEGA) van het Europees Parlement in haar recente rapport aan de noodklok trekt over het gebruik van Pegasus in EU-lidstaten.</li> </ul>
Overwegende dat:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bovenstaande mogelijkheden een ingrijpend en fundamenteel gevaar vormen voor het functioneren van de liberaal democratische rechtstaat.</li> <li>- De European Data Protection Supervisor (EDPS) al voor een Europees verbod op Pegasus Spyware heeft opgeroepen.</li> </ul>
Spreekt uit dat:	Er een Europees gehandhaafd verbod moet komen op het gebruik van Pegasus (en soortgelijke) Spyware.

Toelichting	<p>Privacy staat overal enorm onder druk. Pegasus Spyware doet daar nog een stapje bovenop door het voor autoritaire leiders extreem eenvoudig te maken alles te kunnen zien wat je doet, van bij journalisten tot bij politieke tegenstanders. Dit gebeurt nu al, zelfs in EU-lidstaten.</p> <p>Anti-democratische machtsmisbruik is nog nooit zo makkelijk geweest en daarom is het tijd Pegasus Software Europees te verbieden.</p> <p>(Overigens: ook landelijk gaat het niet altijd lekker op privacyvlak. Laten we dit thema als JD daarom weer met beide handen aanpakken!)</p> <p>Meer informatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het volledige rapport van PEGA: <a href="https://www.europarl.europa.eu/doceo/document/PEGA-PR-738492_NL.pdf">https://www.europarl.europa.eu/doceo/document/PEGA-PR-738492_NL.pdf</a></li> <li>- iets toegankelijker: <a href="https://nos.nl/artikel/2451582-comite-pleit-voor-europese-spyware-regels">https://nos.nl/artikel/2451582-comite-pleit-voor-europese-spyware-regels</a></li> <li>- Podcastvorm: <a href="https://open.spotify.com/episode/0oqmCRHgbocUfwjUxjsc0j?si=QKRgOSK5S2eu_erd2ZVpVQ">https://open.spotify.com/episode/0oqmCRHgbocUfwjUxjsc0j?si=QKRgOSK5S2eu_erd2ZVpVQ</a></li> </ul>
-------------	--

## Wijzigingen afdelingsreglement

AMAR01                      Hoofdstuk 1: Algemeen	
Onderwerp	Wijziging afdelingsreglement
Indieners	Julia van Herpen, Alexander van den Berg, Fay Jansen, Bart Hiddema, Sam Hoogaars
Woordvoerder	Julia van Herpen
Betreft	Afdelingsreglement Hoofdstuk 1 - Algemeen
Schrap	<p><b>Hoofdstuk 1: Algemeen</b></p> <p><b>Artikel 1 – Begrippen</b></p> <p>1.        AAV: Algemene Afdelingsvergadering</p>

2. Afdeling: de afdeling Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen, zoals vastgesteld in artikel 39 (HR)
3. Afdelingsbestuur: het bestuur van de Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen
4. AR: Afdelingsreglement Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen
5. HR: Huishoudelijk Reglement Jonge Democraten
6. RM: Regionaal Manifest
7. KasCo: Kascontrolecommissie
8. SoCo: Sollicitatiecommissie
9. LB: Landelijk Bestuur van de Jonge Democraten
10. Leden: Leden van de Jonge Democraten afdeling Arnhem-Nijmegen

#### **Artikel 2 – Algemene Bepalingen**

1. Dit Afdelingsreglement (AR) mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de Statuten van de vereniging en (of) met het Huishoudelijk Reglement (HR), zoals bepaald is in Artikel 41.2 van het HR.
2. Wijziging van dit Afdelingsreglement kan slechts plaatshebben door een besluit van een Algemene Afdelingsvergadering (AAV), met de mededeling dat aldaar wijziging van het Afdelingsreglement zal worden voorgesteld.
3. Zij die de oproeping tot de Algemene Afdelingsvergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van het AR gedaan hebben, dienen idealiter vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, aan het Afdelingsbestuur toe te sturen.
4. Wijzigingen van het Afdelingsreglement zullen worden aangenomen bij een meerderheid van stemmen.
5. Bij onduidelijkheid over de betekenis van een begrip in het AR, niet zijnde de situatie geschetst in lid 1, verschaft het Afdelingsbestuur duiding.

#### **Artikel 3 - Regionaal Manifest**

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. De afdeling kent een Regionaal Manifest (RM). Het RM omvat de politieke visie van de afdeling binnen de eigen regio. Deze visie kan worden aangepast door middel van amendementen.</li> <li>2. Ingediende Politieke Moties met betrekking op de afdeling dienen in lijn te liggen met het RM, en het Regionaal Manifest moet op diens beurt in lijn liggen met de landelijke beginselen. Indien dit niet het geval is kan het Afdelingsbestuur de strijdige Politieke Moties afkeuren.</li> </ol>
<p>Vervang door</p>	<p><b>Hoofdstuk 1: Algemeen</b></p> <p><b>Artikel 1 - Begrippen</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. AAV: Algemene Afdelingsvergadering.</li> <li>2. (Actuele) Organisatorische Motie: Oproep tot handelen aan een orgaan van de Afdeling.</li> <li>3. Afdeling: de afdeling Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen, zoals vastgesteld in artikel 43 (HR).</li> <li>4. Afdelingsbestuur: het bestuur van de Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen.</li> <li>5. ALV: Algemene Ledenvergadering van de Jonge Democraten.</li> <li>6. Amendement: Voorstel tot wijziging, of schrappen van een bestaande alinea in het Politiek Programma, Regionaal Manifest, HR, AR of een landelijk Congresvoorstel, dan wel een toevoeging daarop. Een groep alinea's die betrekking heeft op eenzelfde standpunt en daardoor inhoudelijk niet los van elkaar kan worden gezien, wordt gelijkgesteld aan één alinea en kan dus geamendeerd.</li> <li>7. AR: Afdelingsreglement Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen.</li> <li>8. Grondgebied: Grenzen van de Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen bepaald door het Landelijke Bestuur.</li> <li>9. HR: Huishoudelijk Reglement Jonge Democraten.</li> <li>10. KasCo: Kascontrolecommissie.</li> <li>11. LB: Landelijk Bestuur van de Jonge Democraten.</li> <li>12. Leden: Leden van de Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen.</li> <li>13. Motie van Orde: wijziging van de vergaderorde van de AAV die door ieder stemgerechtigd lid op ieder moment gedurende de vergadering kan worden ingediend.</li> </ol>

14. Per acclamatie: Een voorstel wordt aangenomen zonder hoofdelijke stemming, mits iedereen te kennen geeft voor te zijn en niemand te kennen geeft tegen te zijn.
15. Politiek Programma: Landelijke politieke lijn van de Jonge Democraten vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.
16. RM: Regionaal Manifest.
17. SoCo: Sollicitatiecommissie.
18. (Urgente) Politieke Motie: Standpuntbepaling over één specifiek politiek onderwerp.

#### **Artikel 2 – Algemene Bepalingen**

1. De afdeling draagt de naam Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen.
2. De afdeling valt onder de vereniging Jonge Democraten, haar Landelijk Bestuur en haar Algemene Ledenvergadering.
3. Dit Afdelingsreglement (AR) mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de Statuten van de vereniging en (of) met het Huishoudelijk Reglement (HR), zoals bepaald is in Artikel 56 van het HR. Op het moment dat dit wel zo is, is het de verantwoordelijkheid van het bestuur deze tegenstrijdigheid spoedig weg te nemen door het wijzigen van het AR, dan wel het trachten te wijzigen van het HR.
4. Als het AR geen uitsluitel geeft is het HR leidend, zoals bepaald in artikel 45.2 van het HR.
5. Bij onduidelijkheid over de betekenis van een begrip in het AR, niet zijnde de situatie geschetst in lid 1, verschaft het Afdelingsbestuur duiding.

#### **Artikel 3 – Wijzigen van het AR**

1. Ingediende amendementen mogen niet strijdig zijn met het HR. Indien dit het geval is, kan het afdelingsbestuur de tegenstrijdige amendementen afkeuren.
2. Wijziging van dit AR kan slechts plaatshebben door een besluit van een Algemene Afdelingsvergadering (AAV).
3. Wijzigingen van het AR zullen worden aangenomen bij een meerderheid van stemmen.

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Het Afdelingsbestuur kan voorzien in wijzigingen van het AR van technische aard die de strekking van het AR niet veranderen.</li> <li>5. Technische wijzigingen dienen te worden vermeld in de agenda van de eerstvolgende AAV.</li> <li>6. Indien er bezwaar is tegen de technische aard van de wijziging, wordt de wijziging alsnog in stemming gebracht en geldt hetgeen vermeldt onder artikel 3.7.</li> <li>7. Indien hetgeen onder lid 3 zich voordoet, wordt de wijziging niet geacht van kracht te zijn geweest voor aanvang van de betreffende AAV.</li> </ol> <p><b>Artikel 4 - Regionaal Manifest</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De afdeling kent een Regionaal Manifest (RM). Het RM wordt vastgesteld door de AAV. Het RM:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Omvat de politieke visie van de afdeling binnen het eigen Grondgebied.</li> <li>b. Mag niet in strijd zijn met het landelijk Politiek Programma.</li> </ol> </li> <li>2. Het RM kan enkel gewijzigd worden door de AAV middels amendementen.</li> <li>3. Ingediende Politieke Moties met betrekking op de afdeling dienen in lijn te liggen met het RM, en te voldoen aan de eisen gesteld in lid 1. Indien dit niet het geval is kan het Afdelingsbestuur de strijdige Politieke Moties afkeuren.</li> </ol>
<p>Toelichting</p>	<p>In dit eerste hoofdstuk is de begrippenlijst aangevuld zodat het alle begrippen bevat die in het AR genoemd worden. In het oude AR stonden daarnaast al enkele bepalingen die ook in het HR staan. Dit is logisch aangezien het AR in veel gevallen het eerste is waar wij en onze leden op terugvallen en de basis voor de afdeling legt. Echter, is het dan beter hier volledig in te zijn of dit niet te doen, in plaats van maar half. Vandaar dat nu gekozen is ook de andere belangrijke bepalingen uit het HR op te nemen en daarnaast te verduidelijken hoe we met deze dubbele bepalingen omgaan in de praktijk.</p>

AMAR02 Weet wat je zegt	
Onderwerp	Nieuwe begrippen begrippenlijst
Indieners	Julia van Herpen, Alexander van den Berg, Fay Jansen, Bart Hiddema, Sam Hoogaars
Woordvoerder	Julia van Herpen
Betreft	Amendement Afdelingsreglement Hoofdstuk 1 – Artikel 1
Schrap	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. AAV: Algemene Afdelingsvergadering</li> <li>2. Afdeling: de afdeling Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen, zoals vastgesteld in artikel 43 (HR)</li> <li>3. Afdelingsbestuur: het bestuur van de Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen</li> <li>4. AR: Afdelingsreglement Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen</li> <li>5. HR: Huishoudelijk Reglement Jonge Democraten</li> <li>6. RM: Regionaal Manifest</li> <li>7. KasCo: Kascontrolecommissie</li> <li>8. SoCo: Sollicitatiecommissie</li> <li>9. LB: Landelijk Bestuur van de Jonge Democraten</li> <li>10. Leden: Leden van de Jonge Democraten afdeling Arnhem-Nijmegen</li> </ol>
Voeg toe	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. AAV: Algemene Afdelingsvergadering, zoals vastgesteld in artikel 44 (HR) en artikel 5 (AR).</li> <li>2. (Actuele) Organisatorische Motie: Oproep tot handelen aan een orgaan van de Afdeling.</li> <li>3. Afdeling: de afdeling Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen, zoals vastgesteld in artikel 43 (HR).</li> <li>4. Afdelingsbestuur: het bestuur van de Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen, zoals vastgesteld in artikel 46 (HR) en artikel 10 (AR).</li> <li>5. ALV: Algemene Ledenvergadering van de Jonge Democraten, zoals vastgesteld in artikel 8 (HR).</li> <li>6. Amendement: Voorstel tot wijziging, of schrappen van een bestaande alinea in het Politiek Programma, Regionaal Manifest, HR, AR of een landelijk Congresvoorstel, dan wel een toevoeging daarop. Een groep alinea's die betrekking heeft op eenzelfde</li> </ol>

	<p>standpunt en daardoor inhoudelijk niet los van elkaar kan worden gezien, wordt gelijkgesteld aan één alinea en kan dus geamendeerd.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. AR: Afdelingsreglement Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen, zoals vastgesteld in artikel 45 (HR).</li> <li>8. Grondgebied: Grenzen van de Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen bepaald door het Landelijke Bestuur, zoals beschreven in artikel 41.2 (HR).</li> <li>9. HR: Huishoudelijk Reglement Jonge Democraten.</li> <li>10. KasCo: Kascontrolecommissie, zoals vastgesteld in artikel 47 (HR) en artikel 14 (AR).</li> <li>11. LB: Landelijk Bestuur van de Jonge Democraten, zoals vastgesteld in artikel 24 (HR).</li> <li>12. Leden: Leden van de Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen, zoals vastgesteld in artikel 43.1 (HR).</li> <li>13. Motie van Orde: wijziging van de vergaderorde van de AAV die door ieder stemgerechtigd lid op ieder moment gedurende de vergadering kan worden ingediend.</li> <li>14. Per acclamatie: Een voorstel wordt aangenomen zonder hoofdelijke stemming, mits iedereen te kennen geeft voor te zijn en niemand te kennen geeft tegen te zijn.</li> <li>15. Politiek Programma: Landelijke politieke lijn van de Jonge Democraten vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.</li> <li>16. RM: Regionaal Manifest, zoals vastgesteld in artikel 4 (AR).</li> <li>17. SoCo: Sollicitatiecommissie, zoals vastgesteld in artikel 15 (AR).</li> <li>18. (Urgente) Politieke Motie: Standpuntbepaling over één specifiek politiek onderwerp.</li> </ol>
<p>Toelichting</p>	<p>In veel gevallen is nu simpelweg de afkorting voluit geschreven in plaats van de begrippen daadwerkelijk te definiëren zoals in het huidige AR al gedaan is bij lid 2 door een verwijzing naar het HR. In dit amendement zijn daarom waar nodig deze verwijzingen naar het HR en/of AR toegevoegd om de daadwerkelijke definities van begrippen te verschaffen. Tegelijkertijd kunnen zij op deze manier nooit intern strijdig zijn of strijdig zijn met het HR, wat wel het geval zou zijn op het moment dat de definities uitgeschreven zijn in de begrippenlijst.</p>



AMAR03                      Hoofdstuk 2: Algemene Afdelingsvergaderingen (AAV)	
Onderwerp	Wijziging afdelingsreglement
Indieners	Julia van Herpen, Alexander van den Berg, Fay Jansen, Bart Hiddema, Sam Hoogaars
Woordvoerder	Julia van Herpen
Betreft	Amendement Afdelingsreglement Hoofdstuk 2 – Algemene Afdelingsvergaderingen (AAV)
Schrap	<p><b>Hoofdstuk 2:</b>  <b>Algemene Afdelingsvergaderingen (AAV)</b></p> <p>.</p> <p><b>Artikel 4 – Algemeen</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De Algemene Afdelingsvergadering is het hoogste orgaan van de afdeling.</li> <li>2. Het Afdelingsbestuur roept minimaal twee keer per jaar een afdelingsvergadering uit, maar idealiter is dit minstens drie keer per jaar.</li> <li>3. Het Afdelingsbestuur is belast met de voorbereiding en de organisatie van de AAV.</li> <li>4. De AAV wordt minimaal twee weken van tevoren aangekondigd via de gebruikelijke kanalen zoals nieuwsbrief, website en sociale media.</li> <li>5. Op de afdelingsvergaderingen worden de volgende zaken minimaal besproken: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Bestuursverantwoording;</li> <li>b. De politieke lijn;</li> <li>c. Afdelingsfinanciën;</li> </ol> </li> <li>6. Artikel 3, lid 5 geldt niet voor buitengewone en extra afdelingsvergaderingen.</li> <li>7. De AAV: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Verkiest het Afdelingsbestuur, de KasCo en de SoCo</li> <li>b. Keurt de jaarrekeningen en de begroting goed</li> <li>c. Kan wijzigingen van of toevoegingen aan het AR en het RM goedkeuren</li> <li>d. Kan politieke- en organisatorische moties goedkeuren</li> </ol> </li> </ol>

8. Elke AAV dient door de voorzitter te worden afgesloten met “Vo voor de leden!”.

#### **Artikel 5 – Voorstellen AAV**

1. De afdeling kent de volgende typen voorstellen bij de AAV:
  - a. Politieke Moties
  - b. Actuele Politieke Moties
  - c. Organisatorische Moties
  - d. Actuele Organisatorische Moties
  - e. Wijzigingen op het Afdelingsreglement
  - f. Amendementen op het Regionaal Manifest
  - g. Moties van Orde
  - h. Begrotingen
2. Ieder individueel lid kan tot 24 uur voor aanvang van de AAV de bovenstaande voorstellen indienen, met uitzondering van voorstellen als bedoeld onder 1b, 1d en 1g die te allen tijde ingediend kunnen worden. Wanneer zulke voorstellen als bedoeld onder 1b, 1d en 1g worden ingediend na de 24 uur voor aanvang van de AAV, worden deze buiten het programmaboekje en de presentatie behandeld. De verantwoordelijkheid voor het tonen en de vormgeving van dit voorstel ligt volledig bij de indiener zelf.
3. Een Actueel Politieke Motie is een Politieke Motie die op een volgende AAV achterhaald is en derhalve als actueel wordt aangemerkt.
4. Een Actueel Organisatorische Motie is een Organisatorische Motie die op een volgende AAV achterhaald is en derhalve als actueel wordt aangemerkt.

#### **Artikel 6 – Orde van de AAV**

A: De Stem- en Notulen commissie:

1. De AAV benoemt leden van de stem- en notulencommissie van de AAV per acclamatie voor de duur van de AAV.
2. De Stem- en notulencommissie heeft als taken zorg dragen voor de verslaglegging van de AAV, het tellen van de stemmen en het aankondigen van de uitslag van de stemmen.

	<p>3. De Stem- en notulencommissie bestaat ten minste uit twee leden.</p> <p><b>B: De Technisch Voorzitter:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De AAV benoemt de technisch voorzitter per acclamatie voor de duur van de AAV.</li> <li>2. De technisch voorzitter is belast met het handhaven van de vergaderorde op de AAV.</li> <li>3. De technisch voorzitter is geen lid van het Afdelingsbestuur.</li> <li>4. Indien in de agenda van de AAV geen bestuursverantwoording is opgenomen, kan worden afgeweken in het in lid 3 gestelde criterium.</li> </ol> <p><b>Artikel 7 – Wijze van Besluitvorming</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eenieder die tenminste tweeënzeventig uur voor de aanvang van de AAV bij het LB als lid van de Afdeling is aangemeld, behoudens het bepaalde in Artikel 19 HR, heeft stemrecht op de AAV.</li> <li>2. Er wordt gestemd door het opsteken van de stembiljetten, tenzij anders besloten door de AAV.</li> <li>3. Een voorstel is aangenomen als een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vóór is.</li> <li>4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk en anoniem.</li> </ol>
<p>Vervang door</p>	<p><b>Hoofdstuk 2:</b>  <b>Algemene Afdelingsvergaderingen (AAV)</b></p> <p>.</p> <p><b>Artikel 5 – Algemeen</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De AAV is het hoogste orgaan van de afdeling.</li> <li>2. De AAV bestaat uit de leden van de Jonge Democraten Arnhem-Nijmegen</li> <li>3. Het Afdelingsbestuur roept minimaal twee keer per jaar een afdelingsvergadering uit, maar idealiter is dit minstens drie keer per jaar.</li> </ol>

4. Voorts wordt de AAV ter behandeling van één of meer aangegeven onderwerpen binnen zes weken bijeengeroepen op schriftelijk verzoek van vijf of meer Leden. Als het afdelingsbestuur niet binnen 14 dagen inhoudelijk en gemotiveerd reageert op een dergelijk verzoek, kunnen leden zelf tot bijeenroeping van een AAV overgaan.
5. De AAV wordt minimaal een maand van tevoren aangekondigd via de gebruikelijke kanalen zoals nieuwsbrief, website en sociale media.
6. Voorts wordt de AAV minimaal 2 weken van tevoren aangekondigd via e-mail. In deze e-mail dienen de notulen van de vorige AAV en een conceptagenda te worden opgenomen.
7. Op de afdelingsvergaderingen worden, verspreid over het jaar dan wel naar redelijk inzicht van het afdelingsbestuur, dan wel tijdig volgens de regels, in ieder geval de volgende zaken besproken:
  - a. De politieke lijn;
  - b. Afdelingsfinanciën
8. Op iedere AAV wordt in ieder geval de bestuursverantwoording behandeld.
9. De AAV:
  - a. Verkiest het Afdelingsbestuur, de Kascontrolecommissie (KasCo) en de Sollicitatiecommissie (SoCo)
  - b. Keurt de jaarrekeningen en de begroting goed
  - c. Kan wijzigingen van of toevoegingen aan het AR en het RM goedkeuren
  - d. Kan politieke- en organisatorische moties goedkeuren
10. Ieder aanwezig stemgerechtigd Lid heeft één stem. Het is niet mogelijk zijn stem door een gemachtigde te doen uitbrengen.

#### **Artikel 6- voorbereiding AAV**

1. Het afdelingsbestuur bereidt de AAV zo grondig mogelijk voor en is ten minste belast met
  - a. het publiceren van alle voorstellen die aan de AAV worden voorgelegd;
  - b. het treffen van de organisatorische maatregelen die noodzakelijk zijn om een AAV te houden.

2. De conceptversie van de agenda, alle ingediende voorstellen en de kandidaatstellingen voor verkiesbare functies worden gebundeld in de agenda.
3. Het afdelingsbestuur is verantwoordelijk voor het publiceren van een voorstel voor de definitieve agenda, uiterlijk 48 uur voor de AAV.
4. Het afdelingsbestuur dient uiterlijk 14 dagen voor de AAV een conceptversie van de agenda te publiceren.
5. Het afdelingsbestuur dient ernaar te streven grote stukken zoals de begroting, jaarrekening, of verregaande wijzigingen in het HR of RM reeds in de conceptagenda te publiceren.

#### **Artikel 7 - Voorstellen AAV**

4. De afdeling kent de volgende typen voorstellen bij de AAV:
  - a. Politieke Moties
  - b. Urgente Politieke Moties
  - c. Organisatorische Moties
  - d. Actuele Organisatorische Moties
  - e. Wijzigingen op het Afdelingsreglement
  - f. Amendementen op het Regionaal Manifest
  - g. Moties van Orde
5. Ieder individueel lid kan tot 48 uur voor aanvang van de AAV de bovenstaande voorstellen indienen, met uitzondering van voorstellen als bedoeld onder 1b, 1d en 1g die te allen tijde ingediend kunnen worden.
6. Wanneer zulke voorstellen als bedoeld onder 1b, 1d en 1g worden ingediend na de 48 uur voor aanvang van de AAV, worden deze buiten het programmaboekje en de presentatie behandeld. De verantwoordelijkheid voor het tonen en de vormgeving van dit voorstel ligt volledig bij de indiener zelf.
7. Een Urgente Politieke Motie is een Politieke Motie die op een volgende AAV achterhaald is en derhalve als actueel wordt aangemerkt.
8. Een Actueel Organisatorische Motie is een Organisatorische Motie die op een volgende AAV achterhaald is en derhalve als actueel wordt aangemerkt.
9. Een voorstel moet, voor zover relevant, zo specifiek mogelijk aangeven op welke tekst het betrekking heeft.

10. Voorstellen kunnen een toelichting bevatten van maximaal 100 woorden.
11. Politieke moties zijn maximaal 200 woorden lang.
12. Taal- en stijlfouten kunnen na het indienen van het voorstel verbeterd worden door het afdelingsbestuur, zolang de strekking van het voorstel gelijk blijft.
13. Voorstellen kunnen tijdens de afdelingsvergadering gewijzigd worden, mits geen van de aanwezige stemgerechtigde leden bezwaar heeft tegen de wijziging.
14. Een voorstel kan tot het moment van stemming worden ingetrokken door de indiener.
15. Aangenomen Politieke Moties over landelijke onderwerpen dienen door het afdelingsbestuur te worden ingediend op de ALV. Politieke moties dienen in alle andere gevallen te gaan over lokale/regionale onderwerpen.

#### **Artikel 8 – Orde van de AAV**

##### **A: De Technisch Voorzitter:**

1. De AAV benoemt de technisch voorzitter per acclamatie voor de duur van de AAV.
2. De technisch voorzitter is belast met het handhaven van de vergaderorde op de AAV.
3. De technisch voorzitter is geen lid van het afdelingsbestuur.

##### **B: De Stem- en Notulencommissie:**

1. De AAV benoemt leden van de Stem- en notulencommissie van de AAV per acclamatie voor de duur van de AAV.
2. De Stem- en notulencommissie heeft als taken zorg dragen voor de verslaglegging van de AAV, het tellen van de stemmen en het aankondigen van de uitslag van de stemmen.
3. De Stem- en notulencommissie bestaat ten minste uit twee leden, idealiter niet zijnde het afdelingsbestuur.

#### **Artikel 9 – Wijze van Besluitvorming**

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eenieder die tenminste 72 uur voor de aanvang van de AAV bij het LB als lid van de afdeling is aangemeld, heeft stemrecht op de AAV.</li> <li>2. Over voorstellen wordt in beginsel gestemd door het opsteken van de stembiljetten, tenzij anders besloten door de AAV.</li> <li>3. Indien één of meerdere leden per Motie van Orde verzoekt om schriftelijke stemming, kan de Technisch Voorzitter overgaan tot schriftelijke stemming.</li> <li>4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk en anoniem.</li> <li>5. Stemming over begrotingen en jaarrekeningen geschiedt per acclamatie.</li> <li>6. Een voorstel is aangenomen en een persoon is verkozen als een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vóór is.</li> </ol>
Toelichting	<p>In de nieuwe versie van het AR is getracht de procedures waarmee onze AAV plaatsvindt en georganiseerd wordt beter in kaart te brengen zodat dit voor alle leden duidelijk is en er geen misverstanden kunnen ontstaan. In het HR is weinig vastgelegd betreffende de AAV en in de praktijk vonden dingen vaak analoog de landelijke procedures plaats. Deze praktijk is hier nu schriftelijk uitgewerkt. Ook zijn de verantwoordelijkheden van het afdelingsbestuur betreffende de AAV uitgewerkt zodat het eerlijk en goed verlopen van de AAV gegarandeerd is en het afdelingsbestuur hieraan gehouden kan worden.</p>

<b>AMAR04 Verantwoordelijk besturen</b>	
Onderwerp	Bestuursverantwoording
Indieners	Julia van Herpen, Alexander van den Berg, Fay Jansen, Bart Hiddema, Sam Hoogaars
Woordvoerder	Julia van Herpen
Betreft	Amendement Afdelingsreglement Hoofdstuk 2: Algemene Afdelingsvergaderingen (AAV) – Artikel 5: Algemeen
Schrap	6. Op de afdelingsvergaderingen worden, verspreid over het jaar dan wel naar redelijk inzicht van het afdelingsbestuur, dan wel

	<p>tijdig volgens de regels, in ieder geval de volgende zaken besproken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. De politieke lijn;</li> <li>b. Afdelingsfinanciën</li> </ul> <p>7. Op iedere AAV wordt in ieder geval de bestuursverantwoording behandeld.</p>
Voeg toe	<p>6. Op de afdelingsvergaderingen worden, verspreid over het jaar dan wel naar redelijk inzicht van het afdelingsbestuur, dan wel tijdig volgens de regels, in ieder geval de volgende zaken besproken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. De politieke lijn;</li> <li>b. Afdelingsfinanciën</li> <li>c. Bestuursverantwoording</li> </ul>
Toelichting	<p>In het huidige AR is het zo dat bestuursverantwoording alleen tijdens de twee officieel verplichte AAV's noodzakelijk is. Ditzelfde geldt voor het behandelen van de politieke lijn en afdelingsfinanciën. In de praktijk maken wij geen verschil tussen soorten AAV's waardoor onduidelijk is wanneer wij wat moeten behandelen. Vandaar dat gekozen is dit onderscheid ook in het AR niet meer te maken. Bestuursverantwoording is misschien wel het belangrijkste onderdeel van de AAV en zou dan ook altijd een expliciete plek moeten hebben in de AAV om leden de gelegenheid te geven vragen te stellen. Dit moeten zij niet moeten vragen, maar moet afgedwongen worden zodat het bestuur dit niet kan verzuimen.</p>

<b>AMAR05 AAV voor iedereen</b>	
Onderwerp	Toegankelijkheid van de AAV
Indieners	Julia van Herpen, Alexander van den Berg, Fay Janse, Bart Hiddema, Sam Hoogaars
Woordvoerder	Julia van Herpen
Betreft	Amendement afdelingsreglement Hoofdstuk 2: Algemene Afdelingsvergaderingen (AAV) - Artikel 5: Algemeen



Voeg toe	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. De AAV wordt gehouden op een door het Afdelingsbestuur gekozen locatie binnen het grondgebied van de Afdeling</li> <li>5. Het afdelingsbestuur moet ernaar streven de AAV voor alle leden toegankelijk te maken voor zover dit binnen de macht van het afdelingsbestuur ligt. Dit wil zeggen dat:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Tijdstip en locatie onder normale omstandigheden en naar verwachting redelijkerwijs bereikbaar zijn met het openbaar vervoer;</li> <li>b. Zij binnen redelijke kaders rekening houden met handicaps van leden voor zover het Afdelingsbestuur hiervan op de hoogte is gebracht door de betreffende leden. Zoals het rekening houden met rolstoeltoegankelijkheid van de locatie indien nodig.</li> </ol> </li> </ol>
Toelichting	<p>De AAV is de belangrijkste manier waarop leden het afdelingsbestuur kunnen controleren. Het is daarom belangrijk dat zij hier aanwezig kunnen zijn. Dit om te voorkomen dat het afdelingsbestuur de locatie van de AAV tactisch in kan zetten om grote tegenstand op omstreden voorstellen te voorkomen. Echter, Arnhem-Nijmegen is een grote afdeling en de AAV kan niet in ieders woonplaats worden georganiseerd. Daarnaast is het bestuur er niet verantwoordelijk voor of de woonplaats van leden gemakkelijk bereikbaar is of ver van de vaste activiteitenlocatie af is. Daarom is toegankelijkheid op deze manier verder gedefinieerd zodat het bestuur weet waar zij rekening mee moeten houden en leden weten waar zij aanspraak op kunnen maken.</p>

<b>AMAR06 Een voorstel, ja, dat moet zo, ofzo</b>	
Onderwerp	Vormgeving voorstellen
Indieners	Julia van Herpen, Alexander van den Berg, Fay Jansen, Bart Hiddema, Sam Hoogaars
Woordvoerder	Julia van Herpen
Betreft	Amendement Afdelingsreglement Hoofdstuk 2: Algemene Afdelingsvergaderingen (AAV) – Artikel 7: Voorstellen AAV

Schrap	<p>7. Een Voorstel moet, voor zover relevant, zo specifiek mogelijk aangeven op welke tekst het betrekking heeft.</p> <p>8. Voorstellen kunnen een toelichting bevatten van maximaal 100 woorden.</p> <p>9. Politieke moties zijn maximaal 200 woorden lang.</p>
Voeg toe	Een voorstel moet voldoen aan de eisen gesteld in artikel 17 lid 4 en 5 en artikel 21.4 (HR)
Toelichting	De eisen voor voorstellen zijn in dit geval gelijkgesteld aan de eisen in het HR. In plaats van dit woordelijk uit te schrijven kan ook gekozen worden dit enkel door een verwijzing naar het artikel te doen om flexibel mee te kunnen veranderen met inhoudelijke wijzigingen van de eisen in het HR.

<b>AMAR07 Hoe gaat de AAV?</b>	
Onderwerp	Procedures AAV
Indieners	Julia van Herpen, Alexander van den Berg, Fay Jansen, Bart Hiddema, Sam Hoogaars
Woordvoerder	Julia van Herpen
Betreft	Amendement Afdelingsreglement Hoofdstuk 2: Algemene Afdelingsvergaderingen (AAV) – Artikel 7: Voorstellen AAV
Voeg toe	Behandeling van alle Voorstellen geschiedt conform de procedures beschreven in artikel 21 (HR) met uitzondering van het gebruiken van sprekerslijsten.
Toelichting	In zowel het AR als het HR is nu nergens aangegeven hoe de AAV plaats dient te vinden. Met gezond verstand valt te beredeneren dat dit grofweg conform de regels in het HR gaat, maar dit is niet volledig het geval aangezien wij bijvoorbeeld niet werken met sprekerslijsten en in de praktijk amendementen en moties gelijk behandelen. Daarom is dit in dit amendement gespecificeerd en is de theorie gematcht met de praktijk.

AMAR08                      Hoofdstuk 3: Afdelingsbesturen	
Onderwerp	Wijziging afdelingsreglement
Indieners	Julia van Herpen, Alexander van den Berg, Fay Jansen, Bart Hiddema, Sam Hoogaars
Woordvoerder	Julia van Herpen
Betreft	Afdelingsreglement Hoofdstuk 3 - Afdelingsbestuur
Schrap	<p><b>Hoofdstuk 3: Afdelingsbestuur</b></p> <p>•</p> <p><b>Artikel 8 – Samenstelling Afdelingsbestuur</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het Afdelingsbestuur bestaat ten minste uit drie leden, te weten: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Voorzitter</li> <li>b. Secretaris</li> <li>c. Penningmeester</li> </ol> </li> <li>2. Het Afdelingsbestuur kiest een Vicevoorzitter tijdens een bestuursvergadering, die bij afwezigheid van de Voorzitter zijn/haar taken waarneemt.</li> <li>3. Voor specifieke regels omtrent de verkiezing van Afdelingsbestuurders, zie Artikel 44 (HR).</li> <li>4. Idealiter stelt een kandidaat-bestuurslid zich kandidaat voor minstens één jaar, maar een termijn van een half jaar is ook mogelijk.</li> <li>5. Als een positie binnen het Afdelingsbestuur vacant is, wijst het Afdelingsbestuur desgewenst een interim-bestuurslid aan, die de dagelijkse gang van zaken afhandelt, totdat de eerstvolgende Algemene Afdelingsvergadering door verkiezing in opvolging voorziet. Interim-bestuursleden hebben geen vertegenwoordigingsbevoegdheden en kunnen geen doorslaggevende stem hebben in het nemen van bestuursbesluiten.</li> </ol>

6. De aanstelling van een ad-interim-bestuurder wordt in de eerstvolgende nieuwsbrief gepubliceerd door het afdelingsbestuur.
7. Idealiter vindt er voor het bestuursbesluit tot aanstelling van een ad-interim-bestuurder een oriëntatiegesprek plaats tussen de ad-interim-kandidaat en een lid van de sollicitatiecommissie.

#### **Artikel 9 - Taken van het Afdelingsbestuur**

1. Het Afdelingsbestuur heeft als taak:
  - a. Het voorbereiden van de AAV
  - b. Het organiseren van politieke bijeenkomsten van algemene strekking
  - c. Het vertegenwoordigen van de Afdeling zowel binnen de vereniging als naar buiten
  - d. Het verrichten van andere noodzakelijke bestuurlijke activiteiten die vermeldt staan in het afdelingshandboek

#### **Artikel 10 - Overdrachtsperiode**

1. Na de bestuursverkiezingen op een AAV gaat een overdrachtsperiode in die maximaal vier maanden duurt.
2. Tijdens de AAV van de bestuursverkiezingen verkondigt het oude bestuur tot wanneer de overdrachtsperiode duurt.
3. In de overdrachtsperiode is het oude bestuur nog verantwoordelijk.
4. In de overdrachtsperiode heeft het oude bestuur een inspanningsverplichting om het nieuwe bestuur wegwijs te maken.
5. Het nieuwe bestuur is na de overdrachtsperiode verantwoordelijk.
6. In afwijking van het derde en vijfde lid wordt, op het moment dat de verkiezing van een bestuurslid samenvalt met de bestuurswissel, de verantwoordelijkheid onmiddellijk overgedragen aan het nieuwe bestuurslid.

Vervang door

**Hoofdstuk 3: Afdelingsbestuur**

### **Artikel 10 – Samenstelling Afdelingsbestuur**

1. Het Afdelingsbestuur bestaat ten minste uit drie leden, te weten:
  - a. Voorzitter
  - b. Secretaris
  - c. Penningmeester
2. Het Afdelingsbestuur kiest een Vicevoorzitter tijdens een bestuursvergadering, die bij afwezigheid van de Voorzitter zijn/haar taken waarneemt.
3. Ieder afdelingslid kan zich tot aanvang van de AAV melden bij het afdelingsbestuur als gegadigde voor een bestuursfunctie. Idealiter melden zij zich echter minimaal 14 dagen van tevoren om ruimte te bieden een gesprek in te plannen met de SoCo.
4. Voor specifieke regels omtrent de verkiezing van Afdelingsbestuurders, zie Artikel 46 en Bijlage A (HR).
5. Idealiter stelt een kandidaat-bestuurslid zich kandidaat voor minstens één jaar, maar een termijn van een half jaar is ook mogelijk.
6. Als een positie binnen het Afdelingsbestuur vacant is, wijst het Afdelingsbestuur desgewenst een interim-bestuurslid aan, die de dagelijkse gang van zaken afhandelt, totdat de eerstvolgende Algemene Afdelingsvergadering door verkiezing in opvolging voorziet. Interim-bestuursleden hebben geen vertegenwoordigingsbevoegdheden en kunnen geen doorslaggevende stem hebben in het nemen van bestuursbesluiten.
7. De aanstelling van een interim-bestuurslid wordt in de eerstvolgende nieuwsbrief gepubliceerd door het afdelingsbestuur.
8. Idealiter vindt er voor het bestuursbesluit tot aanstelling van een interim-bestuurslid een oriëntatiegesprek plaats tussen de interim-bestuurskandidaat en een lid van de SoCo.

### **Artikel 11 – Taken van het Afdelingsbestuur**

1. Het Afdelingsbestuur heeft als taak:

- a. het voorbereiden en bijeenroepen van Algemene Afdelingsvergaderingen;
  - b. het faciliteren van de ontwikkeling van politieke vaardigheden;
  - c. het organiseren van politieke bijeenkomsten van algemene strekking;
  - d. het vertegenwoordigen van de Afdeling;
  - e. het verrichten van andere noodzakelijke bestuurlijke activiteiten, zoals het voorleggen van het afdelingsbeleidsplan, de begroting voor het komende boekjaar en de jaarrekening aan de Algemene Afdelingsvergadering.
2. Het afdelingsbestuur legt idealiter haar plannen vast in een beleidsplan dat zo snel mogelijk na of tegelijk met het aantreden op een AAV wordt gepresenteerd. Leden kunnen vragen stellen over het beleidsplan op de AAV.
  3. Het afdelingsbestuur legt verantwoording af aan de Algemene Ledenvergadering door middel van:
    - a. Een halfjaarlijkse schriftelijke bestuursverantwoording van ieder bestuurslid die gepubliceerd wordt in de agenda van de AAV en een mondelinge toelichting op de betreffende AAV.
    - b. Een algemene bestuursverantwoording door de voorzitter op iedere AAV waar geen individuele bestuursverantwoording plaatsvindt.
  4. Bij aftreden van het afdelingsbestuur(slid) brengt het bestuur(slid) verslag uit aan de AAV over de bestuursperiode door middel van de hierboven beschreven schriftelijke en, indien mogelijk, mondelinge bestuursverantwoording waarna de AAV overgaat tot het verlenen van ontslag. Door het verlenen van ontslag wordt het aftreden bekrachtigd per de datum waarop het bestuurslidmaatschap is beëindigd.
  5. Notulen van bestuursvergaderingen zijn op aanvraag beschikbaar en moeten uiterlijk 14 dagen na aanvraag verstrekt worden na anonimiseren door het Afdelingsbestuur.

#### **Artikel 12 - Overdrachtsperiode**

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Na de bestuursverkiezingen op een AAV gaat een overdrachtsperiode in die maximaal vier maanden duurt.</li> <li>2. Tijdens de AAV van de bestuursverkiezingen verkondigt het oude bestuur tot wanneer de overdrachtsperiode duurt.</li> <li>3. In de overdrachtsperiode is het oude bestuur nog verantwoordelijk.</li> <li>4. In de overdrachtsperiode heeft het oude bestuur een inspanningsverplichting om het nieuwe bestuur wegwijs te maken.</li> <li>5. Het nieuwe bestuur is na de overdrachtsperiode verantwoordelijk.</li> <li>6. In afwijking van het derde en vijfde lid wordt, op het moment dat de verkiezing van een bestuurslid samenvalt met de bestuurswissel, de verantwoordelijkheid onmiddellijk overgedragen aan het nieuwe bestuurslid.</li> </ol>
Toelichting	In dit vernieuwde hoofdstuk van het AR is meer gefocust op het vastleggen van de verantwoordelijkheden van afdelingsbestuur. Enerzijds zodat de afdeling ze daar aan kan houden. Vandaar dat ook de verantwoordingsprocedures duidelijker zijn vastgelegd. Maar anderzijds ook zodat het bestuur weet waar zij niet verantwoordelijk voor zijn en wanneer zij voldoende verantwoording hebben afgelegd.

<b>AMAR09 To beleidsplan or not to beleidsplan</b>	
Onderwerp	Beleidsplannen
Indieners	Julia van Herpen, Alexander van den Berg, Fay Jansen, Bart Hiddema, Sam Hoogaars
Woordvoerder	Julia van Herpen
Betreft	Amendement Afdelingsreglement Hoofdstuk 3: Afdelingsbestuur – Artikel 11: Taken van het afdelingsbestuur
Schrap	Het afdelingsbestuur legt idealiter haar plannen vast in een beleidsplan wat zo snel mogelijk na aantreden of tegelijk met het aantreden op een AAV wordt gepresenteerd. Leden kunnen vragen stellen over het beleidsplan op de AAV.

Voeg toe	Het afdelingsbestuur legt naar keuze haar plannen vast in een beleidsplan dat zo snel mogelijk na aantreden of tegelijk met het aantreden op een AAV wordt gepresenteerd. Leden kunnen vragen stellen over het beleidsplan op de AAV.
Toelichting	Het is goed als afdelingsbesturen hun plannen van tevoren vastleggen omdat zij dan ook ter verantwoording geroepen kunnen worden. Tot nu toe was dit een ongeschreven regel. Hiermee wordt dit iets minder vrijblijvend. De versie die nu in de resolutie staat is nog iets minder vrijblijvend.

<b>AMAR10                      Hoofdstuk 4: Bijzondere Organen</b>	
Onderwerp	Wijziging afdelingsreglement
Indieners	Julia van Herpen, Alexander van den Berg, Fay Jansen, Bart Hiddema, Sam Hoogaars
Woordvoerder	Julia van Herpen
Betreft	Afdelingsreglement Hoofdstuk 4 – Bijzondere Organen
Schrap	<p><b>Hoofdstuk 4: Bijzondere Organen</b></p> <p>.</p> <p><b>Artikel 11 – Algemeen</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De afdeling kent drie soorten bijzondere organen: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Kascontrolecommissie (KasCo)</li> <li>b. Sollicitatiecommissie (SoCo)</li> <li>c. Commissies</li> </ol> </li> <li>2. Deze bijzondere organen vormen samen met het Afdelingsbestuur het Afdelingskader. De leden van deze organen zijn daarmee automatisch kaderleden van de afdeling.</li> <li>3. Minimaal één keer per jaar bedankt het Afdelingsbestuur de andere kaderleden door hun inzet voor de afdeling te belonen met een speciale activiteit of bedankje.</li> </ol> <p><b>Artikel 12 – KasCo</b></p>



1. De samenstelling van de KasCo wordt door de AAV bepaald en de stemming geschiedt schriftelijk en anoniem.
2. Ieder afdelingslid kan zich tot aanvang van de AAV melden bij het Afdelingsbestuur als gegadigde voor de KasCo.
3. De KasCo bestaat uit ten minste twee en maximaal vijf leden.
4. Het lidmaatschap van de KasCo is niet verenigbaar met een andere functie binnen de afdeling die onder controle staat van de KasCo.
5. De KasCo is belast met de volgende taken:
  - a. Het periodiek, maar ten minste tweemaal per jaar fysiek controleren van de afdelingsfinanciën namens de Leden in overleg met de DPeningmeester, waarbij minimaal twee KasCo-leden aanwezig zijn;
  - b. Het gevraagd en ongevraagd adviseren van de penningmeester over (actuele) financiële zaken, zo ook telefonisch en via tekstberichten;
  - c. Het geven van een niet-bindend advies als zijnde intern accountant m.b.t. de jaarrekening aan de AAV;
  - d. Het geven van een niet-bindend advies m.b.t. de begroting aan de AAV. Het initiatief voor de periodieke controle van de Afdelingsfinanciën ligt bij de Penningmeester. Een jaarrekening of begroting mag pas ter overweging aan AAV worden gepresenteerd zodra de KasCo voldoende tijd en mogelijkheid heeft gehad om tot een degelijk advies te komen en dit advies heeft gepresenteerd aan AAV.
6. De KasCo heeft een zittingsduur van één jaar, tenzij anders besloten door de AAV.

#### **Artikel 13 – SoCo**

1. De samenstelling van de SoCo wordt door de AAV bepaald en de stemming geschiedt schriftelijk en anoniem.
2. Ieder lid van de Jonge Democraten kan zich tot aanvang van de AAV melden bij het Afdelingsbestuur als kandidaat voor de SoCo.
3. De SoCo bestaat uit ten minste twee en maximaal vijf leden.
4. Er mag maximaal één persoon van het Afdelingsbestuur in de SoCo zitten.

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. De Secretaris is belast met het contact met de SoCo en hij dient de sollicitaties en motivatiebrieven aan hen door te sturen.</li> <li>6. Een gesprek met of een advies van de SoCo is geen voorwaarde voor kandidaatstelling voor het Afdelingsbestuur, daar iemand zich tot aanvang van de AAV nog kan kandideren.</li> <li>7. De SoCo heeft een zittingsduur van één jaar, tenzij anders besloten door de AAV.</li> </ol> <p><b>Artikel 14 – Commissies</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Commissies worden ingesteld door het Afdelingsbestuur en staan onder verantwoordelijkheid van een lid van het Afdelingsbestuur.</li> <li>2. Idealiter zijn in ieder geval de volgende commissies actief binnen de Afdeling:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Politieke Commissie</li> <li>b. Promocommissie</li> </ol> </li> <li>3. De (leden van) commissies treden nimmer zonder afstemming met het Afdelingsbestuur namens de JD Arnhem-Nijmegen naar buiten toe. Meningingen, opvattingen, publicaties en dergelijke vallen onder verantwoordelijkheid van het Afdelingsbestuur.</li> </ol>
<p>Vervang door</p>	<p><b>Hoofdstuk 4: Bijzondere Organen</b></p> <p>.</p> <p><b>Artikel 13 – Algemeen</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De afdeling kent 3 soorten bijzondere organen:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Kascontrolecommissie (KasCo)</li> <li>b. Sollicitatiecommissie (SoCo)</li> <li>c. Commissies</li> </ol> </li> <li>2. Deze bijzondere organen vormen samen met het afdelingsbestuur het afdelingskader. De leden van deze organen zijn daarmee automatisch kaderleden van de afdeling.</li> <li>3. Minimaal één keer per jaar bedankt het afdelingsbestuur de andere kaderleden door hun inzet voor de afdeling te belonen met een speciale activiteit of bedankje.</li> </ol>

4. Het afdelingsbestuur mag naast de kaderleden zoals hierboven gedefinieerd ook andere leden betrekken bij dit bedankmoment die zich naar het inzien van het afdelingsbestuur dat jaar boven verwachting hebben ingezet voor de afdeling.

#### **Artikel 14 - KasCo**

1. De samenstelling van de KasCo wordt door de AAV bepaald en de stemming geschiedt schriftelijk en anoniem conform de procedures gehanteerd voor afdelingsbestuurders beschreven in bijlage A (HR).
2. Ieder lid van de Jonge Democraten kan zich tot aanvang van de AAV melden bij het afdelingsbestuur als gegadigde voor de KasCo.
3. De KasCo bestaat uit ten minste twee en maximaal vijf leden.
4. Het lidmaatschap van de KasCo is niet verenigbaar met een bestuursfunctie bij de afdeling
5. De KasCo is belast met de volgende taken:
  - a. Het periodiek, maar ten minste tweemaal per jaar fysiek controleren van de afdelingsfinanciën namens de leden in overleg met de Penningmeester, waarbij minimaal twee KasCo-leden aanwezig zijn;
  - b. Het gevraagd en ongevraagd adviseren van de penningmeester over (actuele) financiële zaken, zo ook telefonisch en via tekstberichten;
  - c. Het geven van een niet-bindend advies m.b.t. de jaarrekening aan de AAV;
  - d. Het geven van een niet-bindend advies m.b.t. de begroting aan de AAV.
6. Het initiatief voor de periodieke controle van de afdelingsfinanciën ligt bij de Penningmeester.
7. Een jaarrekening of begroting mag pas ter overweging aan de AAV worden gepresenteerd zodra de KasCo voldoende tijd en mogelijkheid heeft gehad om tot een degelijk advies te komen en dit advies heeft gepresenteerd aan AAV.
8. De KasCo heeft een zittingsduur van één jaar, tenzij anders besloten door de AAV.

	<p><b>Artikel 15 – SoCo</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De samenstelling van de SoCo wordt door de AAV bepaald en de stemming geschiedt schriftelijk en anoniem conform de procedures gehanteerd voor afdelingsbestuurders beschreven in bijlage A (HR)</li> <li>2. Ieder lid van de Jonge Democraten kan zich tot aanvang van de AAV melden bij het afdelingsbestuur als kandidaat voor de SoCo.</li> <li>3. De SoCo bestaat uit ten minste twee en maximaal vijf leden.</li> <li>4. Er mag maximaal één persoon van het afdelingsbestuur in de SoCo zitten.</li> <li>5. De Secretaris is belast met het contact met de SoCo en dient de sollicitaties en motivatiebrieven aan hen door te sturen.</li> <li>6. Een gesprek met of een advies van de SoCo is geen voorwaarde voor kandidaatstelling voor het Afdelingsbestuur, daar iemand zich tot aanvang van de AAV nog kan kandideren.</li> <li>7. De SoCo heeft een zittingsduur van één jaar, tenzij anders besloten door de AAV.</li> </ol> <p><b>Artikel 16 – Commissies</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Commissies worden ingesteld door het Afdelingsbestuur en staan onder verantwoordelijkheid van een lid van het Afdelingsbestuur.</li> <li>2. Idealiter zijn in ieder geval de volgende commissies actief binnen de Afdeling:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Politieke Commissie</li> <li>b. Promocommissie</li> </ol> </li> <li>3. De (leden van) commissies treden nimmer zonder afstemming met het afdelingsbestuur namens de JD Arnhem-Nijmegen naar buiten toe. Meninge(n), opvattinge(n), publicatie(s) en dergelijke vallen onder verantwoordelijkheid van het afdelingsbestuur.</li> </ol>
<p>Toelichting</p>	<p>Enkele technische wijzigingen zijn doorgevoerd betreffende de procedures waarmee wij stemmen op leden van bijzondere organen zoals dit ook voor het afdelingsbestuur is vastgelegd. Ook zijn de rechten en plichten van de Kascontrolecommissie en de penningmeester ten</p>

opzichte van elkaar en de afdeling beter uitgewerkt. Dit maakt het democratisch proces sterker en betrouwbaarder

## Organisatorische moties

<b>ORG01 Fileren</b>	
Onderwerp	Pedofilie
Indieners	Fay Jansen, Melissa Ruinard, Bram van Doorn
Woordvoerder	Fay Jansen
Constaterende dat	<p>De Jonge Democraten op het zomercongres in 2019 een motie hebben aangenomen die uitspreekt dat er op het middelbaar onderwijs voorlichting dient te worden gegeven over pedofilie als seksuele geaardheid;</p> <p>Deze motie eens in de zoveel tijd weer opleeft op Twitter, waardoor je als lid ook door je omgeving wordt geconfronteerd met deze motie</p>
Overwegende dat	<p>Relatief veel huidige leden niet bij de behandeling van deze motie in 2019 waren;</p> <p>We vanwege de confrontatie over dit taboe-onderwerp opnieuw moeten kijken of de Jonge Democraten nog wel voor deze motie zijn</p>

Spreekt uit dat	De Jonge Democraten niet meer achter de motie 'Denk aan de kinderen' uit 2019 staan en dat deze motie daarom van de site moet worden afgehaald.
Toelichting	

# Sluiting

W.v.t.t.k.

Rondvraag

Bedanken Stem- en Notulencommissie

Sluiting door Technisch Voorzitter

Mededelingen & Aankomende activiteiten

Sluiting door Afdelingsvoorzitter