

Declaratiereglement

Versie 4.0	
Opgemaakt door:	Martijn Kösters/Bram van Wickeren/Marten Porte
Vastgesteld door LB:	14-11-2018
Ingangsdatum:	14-11-2018

1. Uitgaven gedaan ten behoeve van de vereniging zijn declarabel indien de toegevoegde waarde aantoonbaar is, behoudens de voorwaarden beschreven in dit reglement.

2. Algemeen
 - a. Deze regeling wordt vastgesteld door het Landelijk Bestuur. Zij vraagt de kascommissie om advies bij elke voorgenomen wijziging.
 - b. Deze declaratieregeling is openbaar en wordt op verzoek aan elk lid van de Jonge Democraten toegestuurd. Tevens zal deze via de website en de Wolk toegankelijk worden gemaakt.
 - c. Aan dit document kunnen geen rechten worden ontleend.
 - d. Declaraties worden uitsluitend achteraf op basis van originele betaalbewijzen en middels volledig ingevulde declaratieformulieren toegekend. Declaraties over het lopende jaar (bijv. van november en december) dienen uiterlijk vóór 1 februari van het daaropvolgende jaar te worden ingediend.
 - e. Leden die kosten maken voor de vereniging, met de bedoeling deze te declareren, hebben de plicht zich, binnen de grenzen van redelijkheid, te oriënteren op het voor de vereniging meest voordelige alternatief.
 - f. Declaraties van de Landelijk Penningmeester worden ingediend bij en gecontroleerd door de Vice-Penningmeester.
 - g. Afwijkingen van dit reglement kunnen slechts na samenspraak van de Landelijk Penningmeester en de Kascommissie.

3. Afdelingen
 - a. Andere kosten dan reiskosten (activiteiten, bedankjes, zaalhuur, etc.), gemaakt voor een afdeling, kunnen uitsluitend bij de desbetreffende Afdelingspenningmeester worden gedeclareerd.
 - b. De Afdelingspenningmeesters zijn verantwoordelijk voor het declaratiebeleid binnen de afdelingen en zijn daarbij gebonden aan de regels van dit reglement.

4. Reiskosten

- a. Te declareren reiskosten dienen aantoonbaar verband te houden met activiteiten voor de Jonge Democraten. Het reguliere te declareren tarief bedraagt NS 2e klas met 40% korting, tenzij gemotiveerd wordt waarom het volle tarief vergoed moet worden. Indien er regelmatig voor de JD wordt gereisd, kan in overleg met de Landelijk Penningmeester gezocht worden naar het meest redelijke alternatief.
- b. Met motivatie waarom een significant tijdsvoordeel kan worden behaald, is het mogelijk om kosten voor tram/bus/metro te declareren.
- c. Jaarlijks geldt een maximum aan uit te keren reiskosten. Dit maximum is vermeld in de landelijke begroting. Indien dit bedrag overschreden dreigt te worden, of inmiddels al overschreden is, kan de Landelijk Penningmeester besluiten dat bepaalde reiskosten voor dat jaar niet meer declarabel zijn.
- d. Indien gereisd wordt met een ov-chipkaart is een uitdraai noodzakelijk van www.ov-chipkaart.nl. Houd er rekening mee dat je vóór de reis je ov-chipkaart dient te registreren op deze site om een uitdraai te kunnen krijgen.
- e. Reiskosten voor het gebruik van de auto dienen vooraf te worden aangevraagd bij de Landelijk Penningmeester. Hierbij dient sprake te zijn van significante voordelen ten opzichte van reizen met het openbaar vervoer, denk hierbij aan het vervoeren van materialen, significante tijdswinst of prijsvoordelen. De maximale vergoeding is €0,17 per kilometer op basis van de kortste reisafstand volgens Google Maps.
- f. Leden van het Landelijk Bestuur kunnen hun binnenlandse reiskosten declareren. Hierbij moet gezocht worden naar het meest voordelige alternatief voor de vereniging.
- g. Leden van Afdelingsbesturen kunnen hun reiskosten vergoed krijgen voor reizen binnen de afdeling, met inachtneming van artikel 4a, 4b en 4e.
- h. Landelijke kaderleden kunnen reiskosten declareren voor vergaderingen en bijeenkomsten die voor hun functie vereist zijn, met inachtneming van artikel 4a, 4b en 4e.
- i. Trainers van de Jonge Democraten die een training geven in een van de afdelingen kunnen hun reiskosten declareren, met inachtneming van artikel 4a, 4b en 4e.
- j. Deelnemers aan landelijke kaderbijeenkomsten kunnen hiervoor gemaakte binnenlandse reiskosten declareren, met inachtneming van artikel 4a, 4b en 4e.
- k. Bij Introweekenden en -dagen kan van elk afdelingsbestuur één bestuurslid hiervoor gemaakte binnenlandse reiskosten declareren, met inachtneming van artikel 4a, 4b en 4e.
- l. Reiskosten die niet in een van bovenstaande categorieën vallen kunnen uitsluitend bij uitzondering in aanmerking komen voor vergoeding indien vooraf is overeengekomen met de Landelijk Penningmeester.

5. Verblijfkosten

- a. Verblijfkosten (d.w.z. alleen overnachtingen) kunnen alleen in een uitzonderlijk geval worden vergoed, na toestemming vooraf van de Landelijk Penningmeester.
- b. Om budgettaire redenen kan de Landelijk Penningmeester een maximum per declaratie instellen.

6. Vergaderruimte

- a. Het Landelijk Bestuur, het PKO, landelijke teams, commissies en werkgroepen kunnen hun huur van een vergaderruimte declareren indien aantoonbaar noodzakelijk, geminimaliseerd en vooraf overeengekomen.
- b. Vergaderruimte op de Haagsche Bluf dient gereserveerd te worden via de secretaris.
- c. Vergaderruimte bij The Florin in Utrecht dient gereserveerd te worden via het Bestuurslid Politiek en Internationaal.
- d. Huur van vergaderruimte op andere locaties kan alleen gedeclareerd worden indien vooraf overeengekomen is met de Landelijk Penningmeester.

7. Deelnemersbijdragen voor landelijke JD-activiteiten

- a. Leden die een organiserende functie van voldoende omvang vervullen bij landelijke JD-activiteiten betalen geen of verminderde deelnemersbijdrage voor de desbetreffende activiteit. Dit is ter beoordeling van de Landelijk Penningmeester, in samenspraak met de hoofdorganisator van de activiteit.
- b. Bij Introweekenden, PI-weekenden en PI-dagen kan elk afdelingsbestuur één bestuurslid als vertegenwoordiger van die afdeling aanwijzen die vrijgesteld wordt van deelnemersbijdrage.
- c. Bij Introweekenden, PI-weekenden en PI-dagen kunnen Portefeuillehouders worden vrijgesteld van deelnemersbijdrage voor één dag deelname op uitnodiging van het Landelijk Bestuur.

8. Afscheidscadeaus en bedankjes

- a. Het Landelijk Bestuur faciliteert (deels) afscheidscadeaus en bedankjes. De kosten hiervoor kunnen worden gedeclareerd bij de Landelijk Penningmeester.
- b. Voor leden van het Landelijk Bestuur geldt een bedrag van €30,- per persoon per bestuursperiode.
- c. Voor leden van Afdelingsbesturen geldt een bedrag van €10,- per persoon per bestuursperiode. Declaraties voor afdelingsbesturen lopen via de desbetreffende afdelingspenningmeester.

- d. Voor leden van het landelijk kader geldt een bedrag van €10,- per periode.
- e. Een bestuursperiode zoals genoemd in lid b, c en d is gedefinieerd als één jaar. Een half jaar mag omhoog worden afgerond.
- f. Voor medewerkers van het Landelijk Bureau geldt een bedrag van €30,- per afscheid.

9. Internationaal

- a. Actieve deelname aan en terugkoppeling van internationale activiteiten zijn vereist om in aanmerking te komen voor declaratie van internationale reiskosten. Deze dienen te worden goedgekeurd door het Bestuurslid Internationaal, eventueel in samenspraak met de rest van het Landelijk Bestuur. Uitbetaling van declaraties zal niet gebeuren voordat aan deze eisen is voldaan.
- b. Voor delegaties van LYMEC congressen worden maximaal 4 plaatsen + die van het Bestuurslid Internationaal vergoed. Voor IFLRY congressen maximaal 3 plaatsen + het Bestuurslid Internationaal.
- c. Personen die namens de Jonge Democraten deelnemen aan internationale activiteiten of deelnemen aan een door de Jonge Democraten georganiseerde reis zijn te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van eventuele verzekeringen. Bijbehorende kosten kunnen niet worden gedeclareerd.
- d. Er zal in de eerste plaats gebruik gemaakt worden van de beschikbare vergoedingen van de buitenlandse organisatie. Onkosten kunnen vanuit de Jonge Democraten alleen worden vergoed indien externe vergoedingen en de vergoeding vanuit de Jonge Democraten tezamen de gestelde maxima niet overschrijden.
- e. Voor internationale trainingen, congressen, conferenties en seminars kan het Landelijk Bestuur maximale vergoedingen verstrekken van maximaal 70% tot en met een maximum van € 80,- voor bestemmingen binnen Europa en maximaal 70% met een maximum van € 120,- voor bestemmingen buiten Europa.
- f. Het Bestuurslid Internationaal (of zijn/haar plaatsvervanger) krijgt voor reizen naar Algemene Vergaderingen van LYMEC en IFLRY 100% reiskostenvergoeding. Ook vergoeden de Jonge Democraten de deelnemersbijdrage en kosten van eventuele visa. Indien het Landelijk Bestuur afvaardiging belangrijk acht kunnen ook reiskosten voor andere evenementen worden vergoed.
- g. De procedure voor het aanvragen van projectsubsidie voor overige internationale projecten staat beschreven in het "Reglement Projectsubsidie".

10. Eten en Drinken

- a. Kosten voor eten en drinken van kaderleden worden in principe niet vergoed, tenzij gemotiveerd wordt waarom er vanwege tijds technische of functiegerelateerde redenen afgeweken moet worden van de gestelde regel. Hierbij kan worden gedacht aan het moeten reizen voor de functie tijdens etenstijd, waardoor thuis eten niet mogelijk is. Het declareren

van eten en drinken is alleen mogelijk indien vooraf overeengekomen met de Landelijk Penningmeester.

b. Het maximum te declareren bedrag voor een maaltijd bedraagt 4 euro per persoon.